



הערות ראש העירייה

1. נושא הבקרה התקציבית עובר כחוט השני בדוחות הביקורת השונים.
2. בדיון שהתקיים בראשות המנכ"ל ביולי 2004, הדגיש המנכ"ל החשיבות בשמירה ובהקפדה על בסיס תכנוני נכון.
מנכ"ל העירייה מעורב באופן שוטף בסוגיות שונות הקשורות לבקרה עירונית: מדיניות אי גיוס עובדים, שדרוגים וכו'.
3. המנכ"ל ציין חשיבות השימוש בדוח ביצוע רבעוני להפקת לקחים.
4. אגף נכסי העירייה יישם הנחיות המנכ"ל הנגזרות מדוח הביקורת בהכנת תכנית העבודה לשנת 2005.
 - א. סעיפי התקציב נבחנו לאור מטרות ומטלות האגף.
 - ב. בוצעה בחינה לצפי הוצאות לשנת 2005 – על סמך הנתונים תוקצבו הסעיפים.
 - ג. מספר סעיפי תקציב אוחדו לצורך פישוט העבודה, סעיפים שאינם רלבנטים – בוטלו.
 - ד. דוח רבעוני מופק ונבחן אופן ניצול התקציב.
5. אגף החשבות מפיק דוחות ביצוע על בסיס חודשי ליחידות העירייה, בהם מוצגים סעיפי ההוצאה הרלבנטים, כולל תחזית שנתית עירונית.